Tutorial para utilizar Google Meet

🖯 LIITEC 🚯

"Cómo unirse a una videollamada"

Laboratorio de Investigación e Innovación Tecnológica para La Educación en Ciencias

liitec.userena.cl



C
 ^A
 ^A
 ^B
 ^B

Paso 1: Entra a tu navegador preferido y escribe en la barra de navegación "meet.google.com", te cargará la siguiente pantalla:

Si tu institución no cuenta con G Suite te mostrará la siguiente pantalla, pero no te preocupes, de igual modo te puedes unir a una reunión.



Nota: G Suite es un pack de herramientas de Google pagadas que para instituciones educacionales es totalmente gratuitas adhiriendo su institución en: https://gsuite.google.com/signup/edu/welcome#0 **Paso 2:** Revisa tu notificación mediante correo electrónico, en este correo te informará de los datos para unirse y un botón para ir directamente a la reunión.



Paso 3: cuando presiones el botón te redireccionará a la siguiente pantalla:

\leftrightarrow > C \textcircled{a}	🛛 🚔 😂 🔲 https://meet.google.com/brc-szwe-ikm	
C Meet		tcarvajal.rojas@igmail.com Cambiar la cuenta
	Ø	: Listo para unirte? Tortas Carvajal Rojas está en esta llamada

Aquí seleccionas la opción de "Unirse ahora" y te habrás unido a la reunión.

Elitec 🚯



Paso 4: si te pide permisos para compartir tus dispositivos de audio y video, permíteselos para poder unirte sin problemas.

☑ ▲ ■ https://meet.google.com/brc-szwe-ikm					≙छ⊑	∮ ∳ ht	https://meet.google.com/brc-szwe-ikm?pli=1&authuser=0			
	¿Permites a meet.google.com usar tu cámara? Çâmara a compartir: Integrated Camera					Ā	¿Permites a meet.google.com usar tu micrófono? <u>M</u> icrófono a compartir: <u>Microphone Array (Intel® Smart Sound Technol ~</u> <u>Recordar esta decisión</u>			
		Permitir (<u>A</u>)	No permitir (<u>D</u>)						Permitir (<u>A</u>)	No permitir (<u>D</u>)

Paso 5: ya estás dentro de la reunión.

		2) ³	τύ 🚺 .].
tomas carvujal	••• Ariel Alejandro Pérez Fernández		
reunion06-04-2020 ^		🔹 Mostrar mi pant	alla

Paso 6: Opciones dentro de la reunión, en la esquina inferior izquierda se encuentra la información de la reunión para poder compartir con otra persona y si quiere agregarse otro participante.



Paso 7: configuraciones, en la esquina inferior derecha se encuentran las configuraciones de la llamada. Para llegar allí debes presionar el menú de tres puntos (1) y seleccionar la opción "Configuración" (2).

۵.



Menú de configuraciones.

audio	Video	å Audio	Video
Micrófono Microphone Array (Intel® Smart Sound Tec 👻	ę 🗤	Cámara Integrated Camera	(art
Altavoces Altavoz predeterminado del sistema	ද්) Probar	Resolución de envío (máxima) Definición estándar (360p)	~
		Resolución de recepción (máxima) Definición estándar (360p)	.
	Listo		Listo

