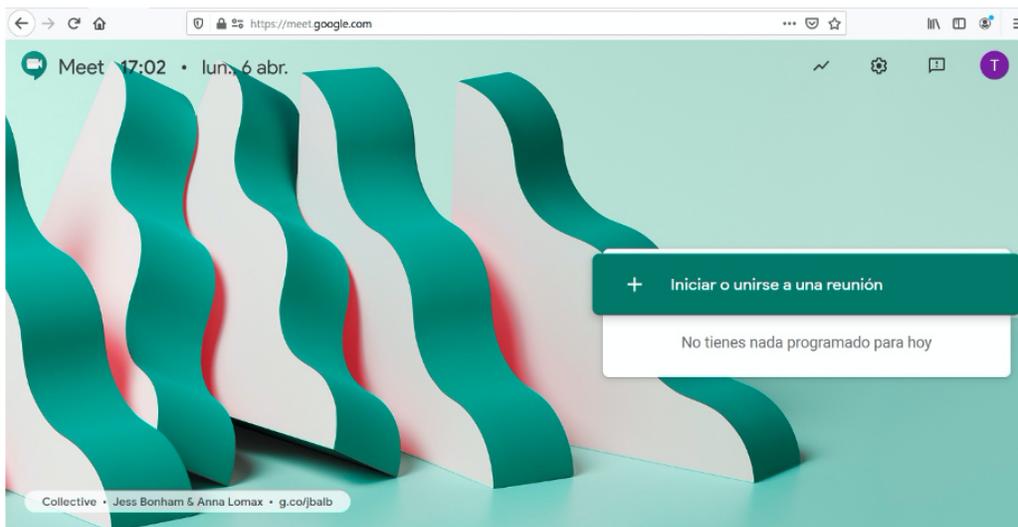


Tutorial para utilizar Google Meet

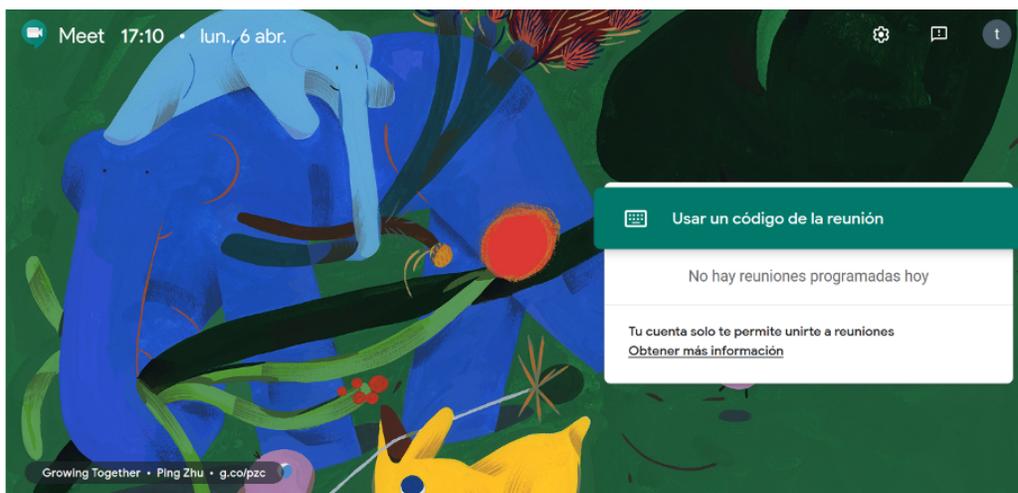
“Cómo unirse a una videollamada”

**Laboratorio de Investigación
e Innovación Tecnológica para
La Educación en Ciencias**

Paso 1: Entra a tu navegador preferido y escribe en la barra de navegación “meet.google.com”, te cargará la siguiente pantalla:

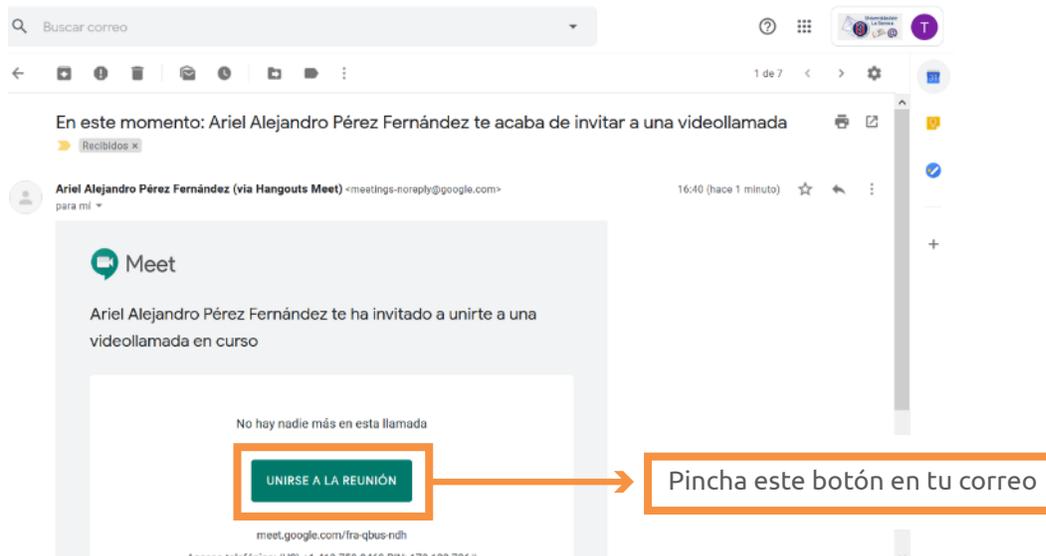


Si tu institución no cuenta con G Suite te mostrará la siguiente pantalla, pero no te preocupes, de igual modo te puedes unir a una reunión.

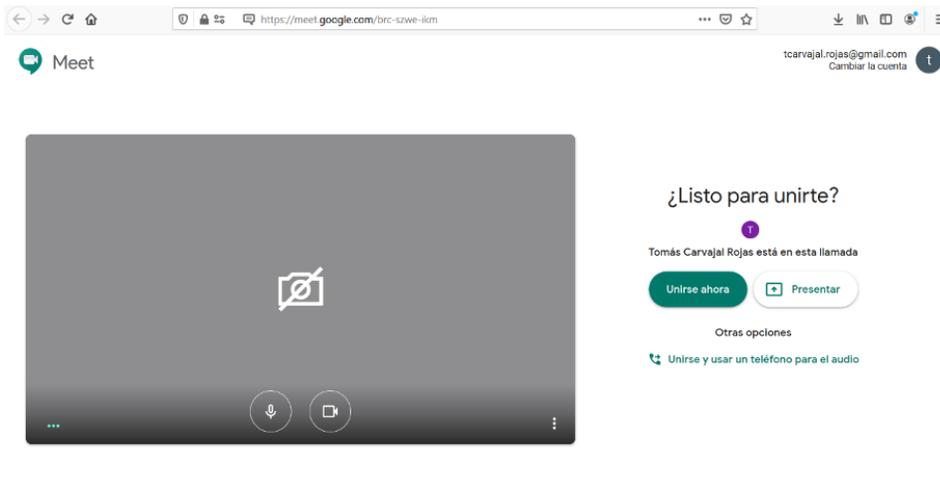


Nota: G Suite es un pack de herramientas de Google pagadas que para instituciones educacionales es totalmente gratuitas adhiriendo su institución en: <https://gsuite.google.com/signup/edu/welcome#0>

Paso 2: Revisa tu notificación mediante correo electrónico, en este correo te informará de los datos para unirse y un botón para ir directamente a la reunión.

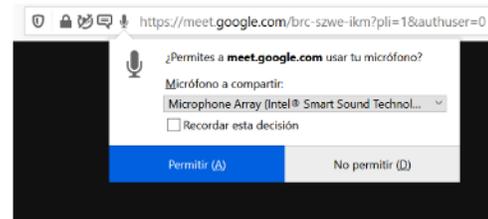
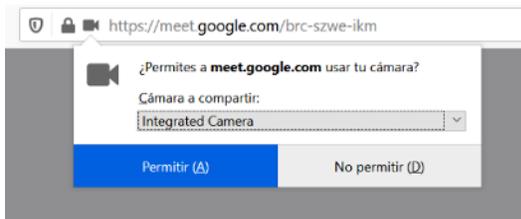


Paso 3: cuando presiones el botón te redireccionará a la siguiente pantalla:

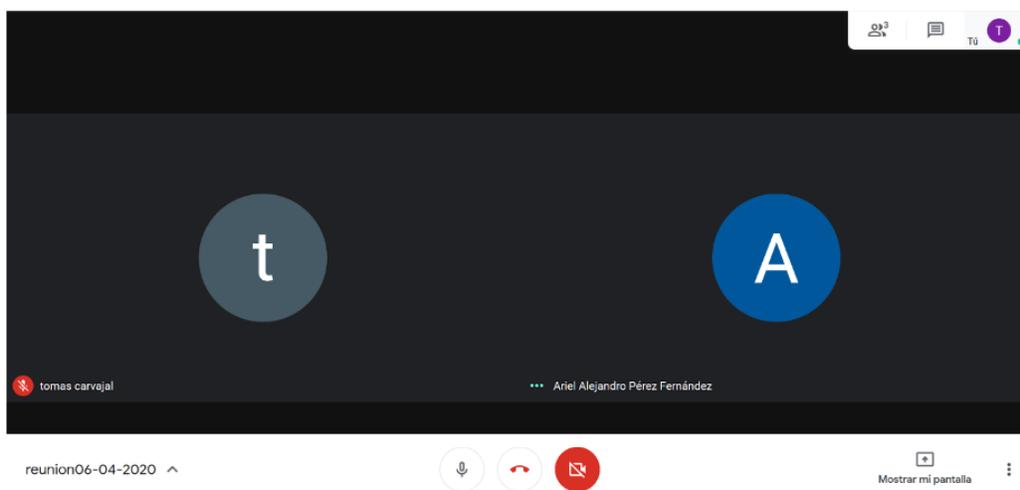


Aquí seleccionas la opción de “Unirse ahora” y te habrás unido a la reunión.

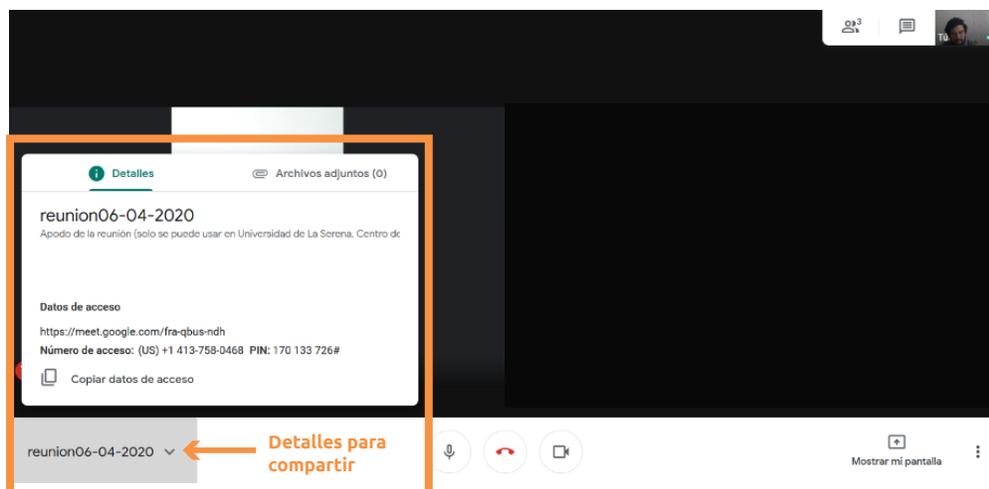
Paso 4: si te pide permisos para compartir tus dispositivos de audio y video, permíteselos para poder unirte sin problemas.



Paso 5: ya estás dentro de la reunión.

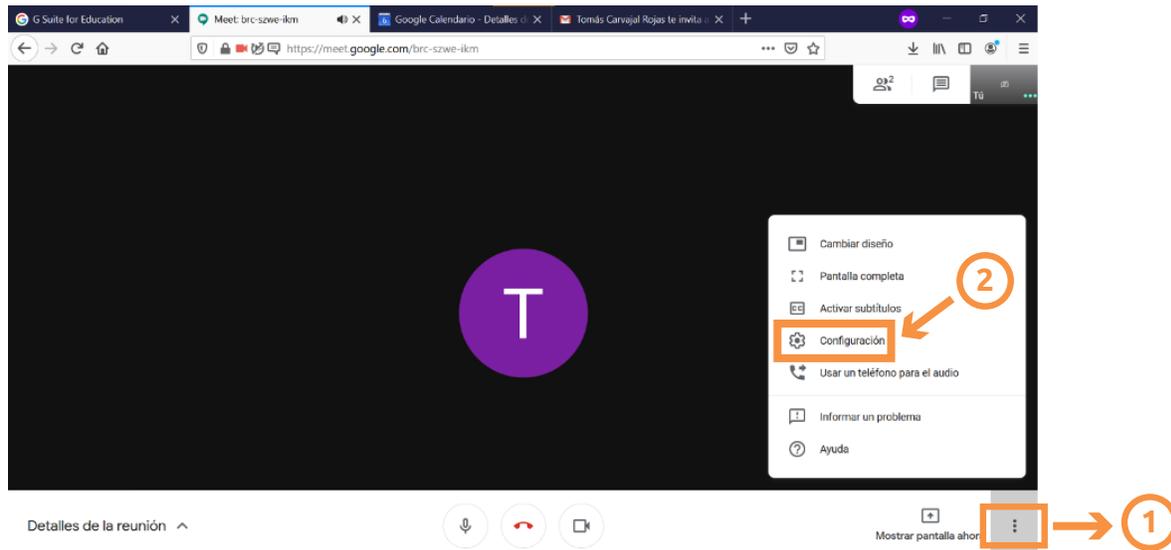


Paso 6: Opciones dentro de la reunión, en la esquina inferior izquierda se encuentra la información de la reunión para poder compartir con otra persona y si quiere agregarse otro participante.

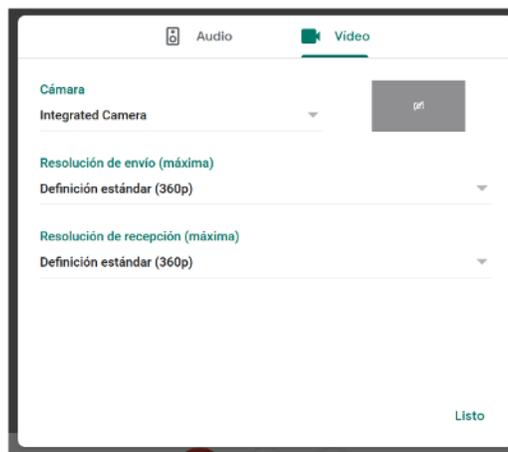
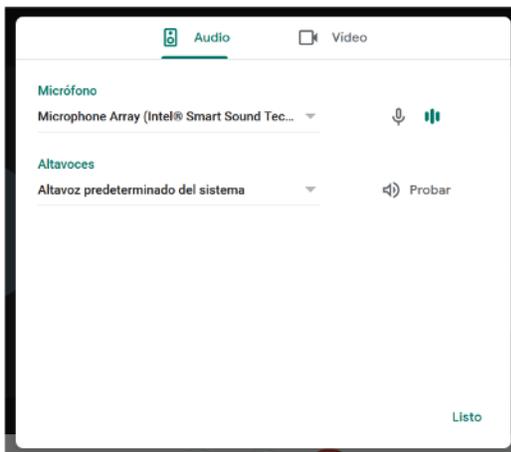


Tutorial para utilizar Google Meet
"Cómo unirse a una reunión"

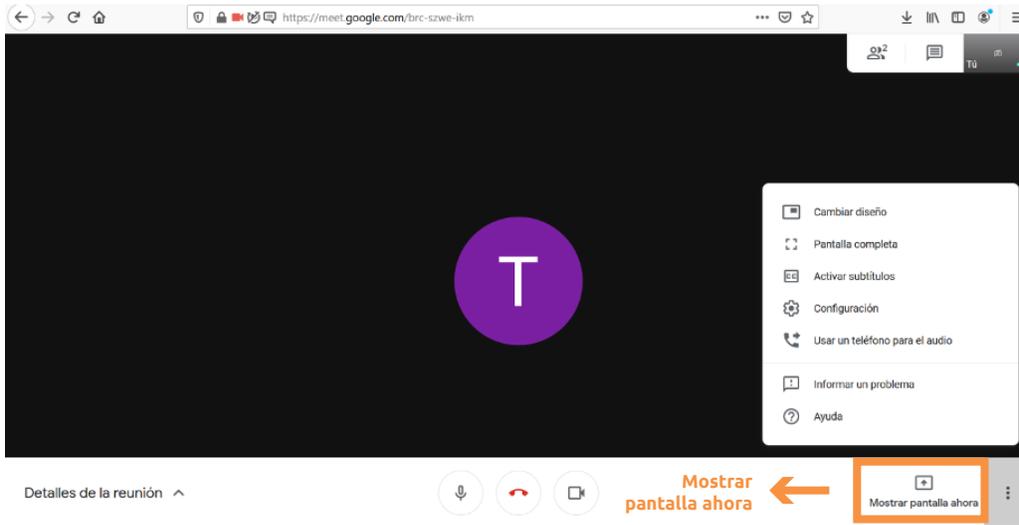
Paso 7: configuraciones, en la esquina inferior derecha se encuentran las configuraciones de la llamada. Para llegar allí debes presionar el menú de tres puntos (1) y seleccionar la opción "Configuración" (2).



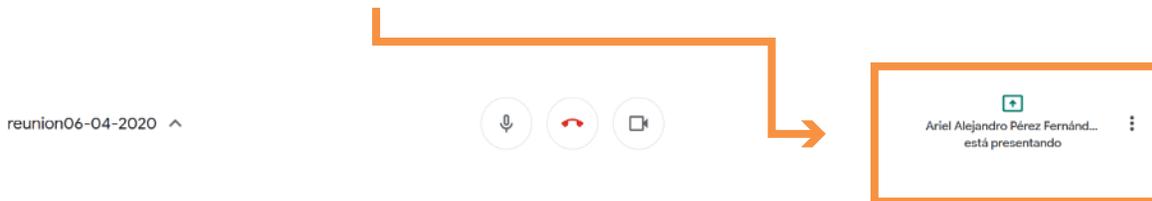
Menú de configuraciones.



Paso 8: compartir pantalla, si desea compartir pantalla deberá presionar “Mostrar pantalla ahora”



De esta forma se puede verificar que alguien está presentando su pantalla a los participantes de la reunión.



Y para colgar solo deben presionar el botón



Has abandonado la reunión

